

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Faiella Maria Giulia

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/01/2019–alla data attuale

**Manager dell'energia**

NOI AG, Bolzano (Italien)

- Project manager per progetti in ambito di efficienza energetica negli edifici
- Energy manager in ambito green building

01/01/2016–31/12/2018

**Manager dell'energia**

IDM, Bolzano (Italien)

- Project manager per progetti sul facility manager;
- Coordinatore gruppo di lavoro Facility Management, creazione di linee guida per il facility management in Suedtirolo-Alto Adige;
- Coordinatore corso di formazione di facility manager in collaborazione con Eurac Education;
- scrittura e pianificazione budget progetti U.E. AlpineSpace;
- Project management, coordination activities, financial management;
- Creazione e management di diversi gruppi di lavoro;
- Ideazione e organizzazione corsi di formazione mirati alla cooperazione tra PMI, istituti di ricerca ed università;
- Creazione coordinamento e moderazione tavoli tecnici nell'ambito della sostenibilità edilizia;
- Consulente per l'Ecosystem Construction a gruppi di lavoro UNI;
- Energy manager.

07/09/2009–31/12/2015

**Manager dell'energia**

TIS Innovation Park, Bolzano (Italien)

- Project Manager progetti europei Alpine Space(2012-2015): AlpBC Alpine Building Culture;
- Project Manager progetti europei Alpine space(2009-2012): ENERBUILD, Enenergy Efficiency and Renewable Energies in the Alpine Sector;
- Scrittura e pianificazione budget di progetti europei. AlpBC (vinto), CABEE (vinto).
- Project management, attività di coordinamento, financial management;
- Presentazione di financial statements alla Managing Authority U.E.
- Organizzazione e moderazione di eventi internazionali e nazionali : In case of sun (250 partecipanti), Green Roof & Vertical Farming (70 partecipanti);
- creazione e moderazione di gruppi di lavoro tecnici: Green roof
- Creazione e organizzazione di corsi professionali in cooperazione con diverse PMI, istituti di ricerca e Università: Innovazione School (2010-2015).
- Creazione e coordinamento di gruppi di lavoro in gruppi di lavoro tecnico in ambito di sostenibilità ambientale.

- Membro di Nena Network: Network Enterprise Alps in the Apine area
- Consulente in differenti gruppi di lavoro presso UNI.
- Docente presso il corso: Green life Expert-UPAD
- Docente presso il corso: Expert and Enviromental plannig- Gruppo Santini
- Energy manager.

-

13/02/2009–01/05/2009 **Manager dell'energia**  
TBZ- Centro di fisica edile, Bolzano (Italien)  
-Energy Manager;  
-Consulente Casaclima;  
-Auditore Casaclima.

15/10/2007–02/02/2009 **Manager dell'energia**  
Agenzia Casaclima, Bolzano (Italien)  
-Energy Manager  
-Cosulente Casaclima  
-Auditore Casaclima  
-Tecnico

06/04/2005–06/04/2007 **Architetto/architetta**  
Consulente, Roma (Italien)  
Consulente alla progettazione architettonica e strutturale

01/04/2002–01/04/2006 **Architetto/architetta**  
Alma Roma srl, Roma (Italien)  
-Progettazione  
-Project Management  
-Amministrazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

13/02/2017 **Corso per Facility manager**  
International Facility Management Association, Milano (Italien)

02/10/2012–05/10/2013 **Europrogettista**  
Europa Cube Innovation, Milano (Italien)

07/01/2007–28/06/2008 **Energy Manager- Master in efficienza energetica e progettazione ambientale- Casaclima**  
Libera Università di Bolzano, Bolzano (Italien)  
-Energy manager( Europe Level)  
-Consulente CasaClima

-Auditore CasaClima

01/09/1996–20/04/2007 **Laurea in Architettura ed Ingegneria edile U.E. 4/s**  
 Università La Sapienza-Valle Giulia, Roma (Italien)

05/09/1992–15/06/1996 **Diploma di Liceo Scientifico**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

| Lingue straniere | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|------------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|                  | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| inglese          | C2          | C2      | C1          | C1               | C1                 |
| tedesco          | B2          | A2      | B1          | A2               | A1                 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Ottime competenze comunicative maturate nei diversi anni di coordinamento di meeting in ambienti multiculturali. Ritengo fondamentale la competenze comunicative per lavorare in ambienti dove è fondamentale la cooperazione fra diversi partners.

**Competenze organizzative e gestionali** Ottime capacità di management e leadership di persone, progetti e budget sia in ambito lavorativo che nel volontariato.

**Competenze professionali**  
 -Project Management;  
 -Technical Management  
 -Financial Management

| Competenze digitali | AUTOVALUTAZIONE                 |                 |                        |                 |                         |
|---------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
|                     | Elaborazione delle informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza       | Risoluzione di problemi |
|                     | Utente autonomo                 | Utente avanzato | Utente autonomo        | Utente autonomo | Utente base             |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

-Pacchetto Office  
 -CRM  
 -Autocad

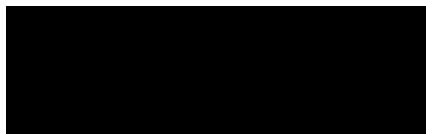
ULTERIORI INFORMAZIONI

**Trattamento dei dati personali** Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

## PERSÖNLICHE DATEN



## Faiella Maria Giulia



## BERUFSERFAHRUNG

01/01/2019-aktuelles Datum

**Energie-Manager**

NOI AG, Bozen (Italien)

- Projektleiter für Energieeffizienzprojekte in Gebäuden
- Energiemanager in einem grünen Gebäude

01/01/2016–31/12/2018

**Energie-Manager**

IDM, Bozen (Italien)

- Projektleiter für Facility-Management-Projekte;
- Kordinator der Arbeitsgruppe Facility Management, Erstellung von Richtlinien für das Facility Management in Südtirol;
- Kordinatorin eines Ausbildungskurses für Facility Manager in Zusammenarbeit mit Eurac Education;
- Erstellung und Planung von EU-Projektbudgets. AlpenRaum;
- Projektleitung, Koordinierungstätigkeiten, Finanzverwaltung;
- Einrichtung und Leitung verschiedener Arbeitsgruppen;
- Konzeption und Organisation von Ausbildungskursen für die Zusammenarbeit zwischen KMU, Forschungsinstituten und Universitäten;
- Koordination und Moderation von Fachtischen im Bereich der Nachhaltigkeit von Gebäuden;
- Berater für Ökosystembau in UNI-Arbeitsgruppen;
- Energiemanager.

07/09/2009–31/12/2015

**Energie-Manager**

TIS Innovation Park, Bozen (Italien)

- Projektleiter Alpine Space Europäische Projekte (2012-2015): AlpBC Alpine Baukultur;
- Projektleiter Alpenraum Europäische Projekte (2009-2012): ENERBUILD, Energieeffizienz unterneuerbare Energien im Alpensektor;
- Erstellung und Budgetplanung von europäischen Projekten. AlpBC (gewonnen), CABEE (gewonnen).
- Projektleitung, Koordinierungstätigkeiten, Finanzverwaltung;
- Vorlage der Jahresabschlüsse bei der EU-Verwaltungsbehörde.
- Organisation und Moderation von internationalen und nationalen Veranstaltungen : Bei Sonne (250 Teilnehmer), Gründach & Vertikale Landwirtschaft (70 Teilnehmer);
- Einrichtung und Moderation von technischen Arbeitsgruppen: Gründach
- Schaffung und Organisation von Berufsausbildungen in Zusammenarbeit mit verschiedenen KMU, Forschungsinstituten und Universitäten: Innovation School (2010-2015).
- Einrichtung und Koordinierung von Arbeitsgruppen in technischen Arbeitsgruppen im Bereich der ökologischen Nachhaltigkeit.

- Mitglied von Nena Network: Netzwerk Enterpreise Alps im Apine-Gebiet
- Beraterin in verschiedenen Arbeitsgruppen der UNI.
- Dozent des Kurses: Green life Expert-UPAD
- Dozentin des Kurses: Sachverständige und Umweltplanung - Santini Group
- Energiemanager.

-

13/02/2009–01/05/2009 **Energiemanager**  
TBZ- Zentrum für Bauphysik, Bozen (Italien)  
-Energiemanager;  
Kasaklima-Berater;  
-Casaclima Wirtschaftsprüfer.

15/10/2007–02/02/2009 **Energiemanager**  
Agentur Casaclima, Bozen (Italien)  
-Energiemanager  
-Beraterin Casaclima  
-Casaclima Wirtschaftsprüfer  
-Techniker

06/04/2005–06/04/2007 **Architekt/Architekt**  
Berater, Rom (Italien)  
Berater für architektonische und strukturelle Planung

01/04/2002–01/04/2006 **Architekt/Architekt**  
Alma Roma srl, Rom (Italien)  
-Design  
-Projektleitung  
-Verwaltung

## BILDUNG UND AUSBILDUNG

---

13/02/2017 **Lehrgang zum Facility Manager**  
Internationaler Verband für Facility Management, Mailand (Italien)

02/10/2012–05/10/2013 **Eurodesigner**  
Europa Cube Innovation, Mailand (Italien)

07/01/2007–28/06/2008 **Energiemanager - Master in Energieeffizienz und Umweltdesign - Casaclima**  
Freie Universität Bozen, Bozen (Italien)  
-Energiemanager (Europa-Ebene)  
-ClimaHouse Berater

-ClimaHouse Wirtschaftsprüfer

01/09/1996–20/04/2007 **Hochschulabschluss in Architektur und Bauingenieurwesen U.E. 4/s**  
 Universität La Sapienza-Valle Giulia, Rom (Italien)

05/09/1992–15/06/1996 **Wissenschaftliches Abiturzeugnis**

**PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN**

Muttersprache Italienisch

| Fremdsprachen | VERSTÄNDNIS |       | PARLATO     |           | SCHRIFTLICHE AUSARBEITUNG |
|---------------|-------------|-------|-------------|-----------|---------------------------|
|               | Anhören     | Lesen | Interaktion | Mündliche |                           |
| Englisch      | C2          | C2    | C1          | C1        | C1                        |
| Deutsch       | B2          | A2    | B1          | A2        |                           |
| A1            |             |       |             |           |                           |

Niveaus: A1 und A2: Anfänger - B1 und B2: Selbstständige Benutzer - C1 und C2: Fortgeschrittene Benutzer Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen

**Kommunikationsfähigkeiten** Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten, die Sie in mehreren Jahren der Koordinierung von Sitzungen in einem multikulturellen Umfeld erworben haben. Ich halte Kommunikationsfähigkeiten für unerlässlich für die Arbeit in Umgebungen, in denen die Zusammenarbeit zwischen verschiedenen Partnern entscheidend ist.

**Organisatorische Fähigkeiten und Management** Hervorragende Management- und Führungsfähigkeiten in Bezug auf Menschen, Projekte und Budgets sowohl im beruflichen als auch im ehrenamtlichen Bereich.

**Berufliche Fähigkeiten**

- Projektmanagement;
- Technisches Management
- Finanzielle Verwaltung

**Digitale Kompetenzen**

| SELBSTEINSCHÄTZUNG       |                            |                         |                    |                    |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|
| Informationsverarbeitung | Kommunikation              | Erstellung von Inhalten | Sicherheit         | Fehlersuche        |
| Autonomer Benutzer       | Fortgeschrittener Benutzer | Autonomer Benutzer      | Autonomer Benutzer | Einfacher Benutzer |

Digitale Kompetenzen - Selbsteinschätzungsformular

- Büro-Paket
- CRM
- Autocad

**WEITERE INFORMATIONEN**

Ich genehmige die Verarbeitung der in meinem Lebenslauf enthaltenen personenbezogenen Daten gemäß Artikel 13 des Gesetzesdekrets 196/2003 und Artikel 13 der EU- Verordnung 2016/679 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten.