

Bolzano, 10 marzo 2025

Indagine di mercato

SFSCON and Hackathon – Supporto all’organizzazione

Il presente documento ha come oggetto un’indagine di mercato per quanto riguarda attività di supporto a NOI S.P.A. nell’ambito dell’organizzazione degli eventi principali della Tech Transfer Digital. In particolare, ogni anno la Tech Transfer Digital organizza i seguenti eventi:

- **NOI Hackathon – Summer Edition:** un evento dedicato principalmente a sviluppatori, ricercatori e creativi che hanno l’opportunità di sviluppare un prototipo funzionante in 24 ore di sviluppo. L’edizione estiva si tiene tipicamente il primo fine settimana (venerdì e sabato) di agosto, in un’ambiente meno formale (es. un Lido) e prevede circa 50 partecipanti.
- **NOI Hackathon – SFSCON Edition:** un evento dedicato principalmente a sviluppatori, ricercatori e creativi che hanno l’opportunità di sviluppare un prototipo funzionante in 24 ore di sviluppo. L’edizione autunnale si tiene durante la conferenza SFSCON tipicamente il secondo fine settimana (venerdì e sabato) di novembre presso il NOI Techpark e prevede circa 100 partecipanti.
- **SFSCON:** la South Tyrol Free Software Conference, SFSCON, che porta ogni anno al NOI Techpark oltre 1000 partecipanti e 100 speaker internazionali. Generalmente la conferenza viene organizzata al NOI Techpark la seconda settimana (venerdì e sabato) di novembre.

Questo documento delinea quindi i contenuti base per la definizione di uno o più contratti di consulenza con uno o più fornitori che siano in grado di accompagnare NOI S.P.A. per quanto riguarda l’organizzazione degli eventi sopra citati. I fornitori potranno essere sia aziende come anche liberi professionisti.

NOI AG / S.p.A.
A.-Volta-Straße 13A
Via A. Volta, 13A
I-39100 Bozen / Bolzano

T +39 0471 066 600
info@noi.bz.it
PEC: noi@pec.nois.bz.it
www.nois.bz.it

Eintragung im Handelsregister
der Handelskammer Bozen
Steuernr. & MwSt.Nr.:
02595720216
Ges.kapital voll eingezahlt:
110.740.000 €

Numero d’iscrizione nel registro
delle imprese presso la Camera
di commercio di Bolzano
Codice fiscale e part.
IVA.: 02595720216
Capitale sociale interamente
versato: 110.740.000 €

Indice

1. Introduzione generale	3
2. Obiettivo della ricerca di mercato	4
3. Vincoli	5
4. Richieste al fornitore	6
4.1 Tempistiche	6
4.2 Modalità di fatturazione	6
5. Qualificazione richiesta	6
5.1 Le esperienze richieste	6
5.2 Le competenze e conoscenze richieste	7
6. Dettaglio dei costi per la realizzazione	7
7. Documentazione richiesta	7
8. Informazioni di progetto	8
9. Contatto	8

1. Introduzione generale

Il presente documento ha come oggetto un'indagine di mercato per quanto riguarda attività di supporto a NOI S.P.A. nell'ambito dell'organizzazione degli eventi principali della Tech Transfer Digital. Nei seguenti paragrafi vengono riportati maggiori dettagli in merito ai sopra citati eventi.

1.1 NOI Hackathon - Summer Edition

Il NOI Hackathon Summer Edition si tiene sempre la prima settimana (venerdì e sabato) di agosto. Nelle passate edizioni l'evento è stato organizzato presso il Lido di Schenna, ma la location può cambiare a seconda delle edizioni. L'evento dedicato principalmente a sviluppatori, ricercatori e creativi che hanno l'opportunità di sviluppare un prototipo funzionante in 24 ore di sviluppo.

L'edizione estiva prevede circa 50 partecipanti e 4 challenge che vengono tipicamente definiti e sponsorizzati da aziende, centri di ricerca o progetti di ricerca. Maggiori informazioni in merito all'evento sono disponibili al seguente link: <https://hackathon.bz.it/>.

Le deadline più importanti nel corso dell'anno che sono legate all'edizione estive dell'Hackathon sono:

- Inizio luglio - Chiusura delle Call4Supporters
- Inizio luglio – Apertura delle iscrizioni

1.2 NOI Hackathon - SFSCON Edition

Il NOI Hackathon SFSCON Edition si tiene durante l'SFSCON normalmente la seconda settimana (venerdì e sabato) di novembre presso il NOI Techpark di Bolzano. L'evento dedicato principalmente a sviluppatori, ricercatori e creativi che hanno l'opportunità di sviluppare un prototipo funzionante in 24 ore di sviluppo.

L'edizione autunnale prevede circa 100 partecipanti e 6 challenge che vengono tipicamente definiti e sponsorizzati da aziende, centri di ricerca o progetti di ricerca. Maggiori informazioni in merito all'evento sono disponibili al seguente link: <https://hackathon.bz.it/>.

Le deadline più importanti nel corso dell'anno che sono legate all'edizione estive dell'Hackathon sono:

- Inizio settembre - Chiusura delle Call4Supporters
- Inizio ottobre – Apertura delle iscrizioni

1.3 SFSCON

Nel 2024 SFSCON per la sua 24^o edizione ha portato al parco tecnologico oltre 1000 partecipanti e 100 speakers suddivisi tra 9 track. Inoltre, SFSCON ha avuto in contemporanea all'evento 6 side events. Nel 2024 l'organizzazione di SFSCON ha coinvolto anche 16 aziende che hanno sponsorizzato l'evento e 12 partner che hanno supportato nell'organizzazione e promozione dell'evento e di side events.

Il team che organizza SFSCON è composto da:

- personale interno della NOI S.P.A.,
- fornitori esterni che si occupano di attività specifiche,
- volontari che si offrono per svolgere attività prima, durante e dopo l'evento.

L'SFSCON si tiene sempre la prima settimana di novembre presso il NOI Techpark e le principali deadline sono:

- 30 Giugno - Chiusura della Call4Speaker
- Luglio e Agosto - Selezione dei talk
- 8 Settembre - Pubblicazione del programma
- 6 novembre - SFSCON Speakers' Dinner

Spesso l'evento è parzialmente sponsorizzato anche da progetti finanziati da fondi europei, ciò comporta la necessità di porre particolare attenzione a rispettare le indicazioni degli enti finanziatori nelle attività di comunicazione dell'evento e di fatturazione delle attività.

Maggiori informazioni in merito all'evento sono disponibili al seguente link:
<https://www.sfscon.it/>.

2. Obiettivo della ricerca di mercato

L'obiettivo di questa indagine di mercato è trovare uno o più consulenti con esperienza e affidabili, in grado di supportare il team di NOI S.P.A. nelle attività di coordinamento, promozione ed organizzazione degli eventi descritti nel primo capitolo del presente documento. A titolo esemplificativo vengono elencate qui di seguito alcune attività incluse nell'indagine di mercato:

- elaborazione e messa in opera di attività di promozione degli eventi a livello internazionale (e.g.: ottimizzazioni SEO, creazione di contenuti specifici, etc.);
- coordinamento della Call4Speaker finalizzata all'identificazione degli speaker di SFSCON e alla redazione del programma della conferenza;
- coordinamento dei singoli gruppi di lavoro che si occupano di attività specifiche oppure dell'organizzazione di side events;

- produzione di documentazione e report di rendicontazione dei costi per progetti con finanziamento europeo;
- supporto nell'identificazione di
 - supporters che sponsorizzino uno o più eventi;
 - partners che siano disposti a contribuire all'organizzazione degli eventi oppure di side events;
 - volontari che siano disposti a contribuire all'organizzazione degli eventi oppure di side events
- supporto al coordinamento e messa in opera di tutte le attività prima, durante e dopo gli eventi;
- Supporto nella gestione e nel coordinamento dell'intero gruppo che organizza gli eventi;
- partecipazione a communities open source a livello internazionale (e.g. OSI, FSFE , IDSA, etc.).
- ...

Le attività appena menzionate sono riportate a titolo esemplificativo della tipologia di attività inclusa nella presente indagine di mercato e potranno subire dei cambiamenti ed adattamenti per quanto riguarda i contenuti specifici nel corso dell'organizzazione degli eventi.

3. Vincoli

Qualora sia prevista la creazione di materiale soggetto a diritti di privativa, tra i quali il diritto d'autore, il diritto sui generis sui dati, i diritti connessi, incluso quello sulle mere fotografie, il design industriale, tutti i diritti di sfruttamento economico su quanto realizzato vengono attribuiti a NOI S.P.A, tranne quelli espressamente esclusi in sede di offerta.

Inoltre, qualora il materiale includa un progetto di sviluppo software, tutto il codice sorgente di librerie o altri moduli utilizzati per la realizzazione dell'incarico e di cui terzi sono titolari, dev'essere stato rilasciato secondo una licenza Open Source (<https://opensource.org/licenses>) in modo compatibile con la licenza eventualmente indicata come licenza "in uscita" (outbound) del software senza che NOI S.P.A debba apportare modifiche, integrazioni, cancellazioni o chiedere permessi a terzi. In mancanza di una licenza espressamente menzionata, si fa riferimento alla licenza GNU AGPL v3 come licenza in uscita. L'utilizzo di materiale di cui terzi sono titolari dovrà essere espressamente dichiarato in sede di offerta o essere facilmente e immediatamente desumibile dalla descrizione del progetto. Nel caso in cui all'interno del presente incarico venga sviluppato codice, NOI S.P.A metterà a disposizione un repository git, sul quale il fornitore dovrà sviluppare e pubblicare il codice sorgente.

Qualora il materiale consista in dati, opere creative (disegni, opere letterarie, cinematografiche, dell'arte figurativa, fotografie), design industriale o altro materiale soggetto in tutto o in parte a diritti di privativa di cui terzi sono titolari, sarà consentito utilizzare tale materiale a condizione che esso sia licenziato sotto condizioni compatibili con la licenza sotto la quale tale materiale dovrà essere pubblicato, se indicata. Qualora non venga indicata alcuna licenza, il materiale dovrà essere soggetto a condizioni compatibili con la licenza Creative Commons CC0.

4. Richieste al fornitore

4.1 Tempistiche

Il programma dei lavori dettagliato e gli obiettivi da raggiungere verranno definiti di comune accordo tra NOI S.P.A. ed il/i fornitori prescelti, in fase di pianificazione delle attività. Le attività verranno gestite seguendo i principi del lean development e saranno quindi organizzate in sprint (presumibilmente bisettimanali) con incontri di coordinamento al termine di ogni sprint all'interno dei quali verrà valutato il lavoro svolto nel corso dello sprint e programmato il lavoro da svolgere in quello successivo.

4.2 Modalità di fatturazione

La fatturazione delle attività concluse da parte del fornitore andrà inviata a NOI S.P.A tramite fattura elettronica soltanto dopo che gli output prodotti saranno stati collaudati con successo da parte di NOI S.P.A stessa.

In quanto verranno fatturate soltanto le attività concluse e collaudate non è ammessa una fattura come anticipo iniziale ad inizio dei lavori oppure al momento del conferimento dell'incarico.

Tutte le fatture emesse dall'azienda aggiudicataria dovranno riportare l'indicazione che si tratta di un'operazione soggetta alla disciplina dello Split Payment di cui all'art.17-ter del DPR 633/1972, dovranno riportare esplicitamente il codice CIG e dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico (Codice Univoco Ufficio: T04ZHR3).

5. Qualificazione richiesta

Si richiede al fornitore di inviare una lista di referenze pertinenti con le attività richieste nella presente indagine di mercato e che attestino l'esperienza e le competenze per quanto riguarda almeno uno o più punti che vengono riportati nei paragrafi che seguono.

5.1 Le esperienze richieste

Si richiede che le figure professionali messe a disposizione da parte del fornitore riescano a coprire una o più delle seguenti esperienze:

- gestione di communities e gruppi di lavoro (es. gruppo di lavoro con imprese, enti di ricerca, PA, etc.);
- organizzazione e promozione di eventi legati al mondo IT con particolare riferimento alle community Open Source (es. Hackathons, Software Conferences, Community Meetings, etc.)
- capacità di gestione e coordinamento di un team di progetto;
- creazione di contenuti finalizzati all'promozione di eventi;
- competenze di ottimizzazione SEO;
- gestione, coordinamento e rendicontazione di progetti finanziati da fondi europei.

5.2 Le competenze e conoscenze richieste

Si richiede che le figure professionali messe a disposizione da parte del fornitore riescano a coprire almeno in parte le seguenti competenze:

- conoscenze della lingua inglese che gli consentano di riuscire a comunicare con communities ed esperti anche a livello internazionale;
- conoscenza di almeno una della lingua tedesca o italiana che gli consentano la collaborazione con partner locali. In ogni caso il consulente dovrà essere in grado almeno di comprendere concetti basilari in entrambe le lingue al fine di consentire la comunicazione con i membri della community locale.

6. Dettaglio dei costi per la realizzazione

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente sondaggio di mercato si prevede di conferire ad uno o più fornitori che rispettino i requisiti indicati, dei contratti aperti che potranno essere utilizzati a consumo sulla base delle reali esigenze che emergeranno nel corso di svolgimento del progetto.

L'unità minima di arrotondamento finale nella definizione dei pacchetti di lavoro e fatturazione delle attività è di ½ (mezza) ore.

7. Documentazione richiesta

Chiediamo al consulente oppure all'azienda che intende rispondere alla presente richiesta di inviare la seguente documentazione e le seguenti informazioni:

- elenco di referenze aziendali per quanto riguarda i temi che sono oggetto del presente sondaggio di mercato e che vengono indicati nella sezione “*Qualificazione richiesta*” del presente documento;
- descrizione dettagliata dei profili che potranno essere coinvolti (sarebbe preferibile avere i curriculum vitae delle persone che saranno poi coinvolte nel progetto);

- indicazione dei costi orari/giornalieri dei singoli profili coinvolti. Nel caso in cui il costo delle attività “on-site”, cioè svolte presso la sede di NOI S.P.A., abbia un costo diverso da quello di attività “off-site”, cioè svolte da remoto, si prega di indicare entrambi i costi per ogni profilo.

Per partecipare alla consultazione di mercato la documentazione andrà inviata a s.seppi@noi.bz.it. La scadenza per l'invio delle manifestazioni di interesse sarà il **31 marzo 2025 alle ore 19.**

8. Informazioni di progetto

Come menzionato in precedenza, le attività incluse nella presente indagine di mercato fanno riferimento al progetto IMPACT che è finanziato tramite fondi FESR. Per quanto riguarda l'esecuzione di tutte le attività dovranno quindi essere rispettate le linee guida imposte dall'ente finanziatore.

Si richiede quindi al fornitore di includere in tutti i documenti (es. offerta, output di progetto, fattura, etc.) le seguenti informazioni:

- **Project name:** IMPACT – Impacting Innovation Through Specialization
- **Project code:** EFRE1048
- **Project CUP:** J57H23000640009

9. Contatto

Per ogni richiesta di chiarimento si prega di contattare:

Stefano Seppi
E-mail: s.seppi@noi.bz.it