

Bolzano, 12 dicembre 2022

Indagine di mercato - Open Data Hub - Customer Care and Community Building support - 2023

Il presente documento ha come oggetto un'indagine di mercato per quanto riguarda attività di supporto al NOI Techpark in merito a:

- gestione di progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito Information Technologies (es. software development, definizione architetture, interfacciamento con la community, etc.);
- gestione di gruppi di lavoro (es. gruppo di lavoro con imprese, enti di ricerca, PA, etc.);
- gestione e coordinamento di team e attività legate a progetti specifici (e.g. Open Data Hub Data Browser development, Open Data Hub Architecture development, etc.) che possono anche finanziati da fondi europei (e.g. FESR, Life+, Interreg, Alpine Space, etc.);
- gestione e coordinamento di un sistema di customer care su più livelli che fornisca supporto di alta qualità a tutti i clienti Open Data Hub e della Tech Transfer Digital in generale;
- organizzazione e gestione di eventi (e.g. SFSScon, Open Data Hub Day, Hackathon, Software Developers' Thursday, etc.);
- produzione di documentazione e report di rendicontazione dei costi per progetti con finanziamento europeo;
- capacità di creazione e gestione di communities open source (e.g. Open Data Hub Community, FSFE Italia, etc.).

Questo documento delinea quindi i contenuti base per la definizione di uno o più contratti di consulenza con uno o più fornitori che siano in grado di accompagnare NOI Techpark per quanto riguarda i punti sopra citati. I fornitori potranno essere sia aziende come anche liberi professionisti.

NOI AG / S.p.A.

A.-Volta-Straße 13A
Via A. Volta, 13A
I-39100 Bozen / Bolzano

T +39 0471 066 600
info@noi.bz.it
PEC: noi@pec.noi.bz.it
www.noi.bz.it

Eintragung im Handelsregister
der Handelskammer Bozen
Steuernr. & MwSt.Nr.:
02595720216
Ges.kapital voll eingezahlt:
110.740.000 €

Numero d'iscrizione nel registro
delle imprese presso la Camera
di commercio di Bolzano
Codice fiscale e part.
IVA.: 02595720216

Indice

1. Introduzione generale	3
2. Obiettivo della ricerca di mercato	3
3. Vincoli	4
4. Richieste al fornitore	5
4.1 Tempistiche	5
4.2 Modalità di fatturazione	5
5. Qualificazione richiesta	5
5.1 Le esperienze richieste	5
5.2 Le competenze e conoscenze richieste	6
6. Dettaglio dei costi per la realizzazione	6
7. Documentazione richiesta	6
8. Scadenza e contatto	7

1. Introduzione generale

Il presente sondaggio di mercato delinea i contenuti base per un contratto di consulenza nell'ambito delle attività di management di progetti a carattere tecnologico. I progetti possono essere di diversa natura, dall'organizzazione di un evento, allo sviluppo e la gestione di un sistema di customer care su più livelli, alla gestione di communities fino allo sviluppo di un software. Nella presente indagine di mercato si include anche il coordinamento e la rendicontazione di progetti di Ricerca e Sviluppo della durata di più anni. Alcuni di questi progetti potrebbero essere finanziati esternamente, da fondi europei o locali, e richiedono quindi attività di rendicontazione dei costi secondo le procedure delineate dai fondi di finanziamento stessi. Alcuni esempi di possibili fonti di finanziamento sono: Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale, Life+, Interreg IT-CH, Interreg IT-AT, Alpine Space, etc.

2. Obiettivo della ricerca di mercato

L'obiettivo di questa indagine di mercato è trovare un consulente con esperienza e affidabile, in grado di gestire le attività elencate nell'introduzione di questa indagine di mercato ed elencati per comodità qua sotto:

- gestione di progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito Information Technologies (es. software development, definizione architetture, interfacciamento con la community, etc.);
- gestione di gruppi di lavoro (es. gruppo di lavoro con imprese, enti di ricerca, PA, etc.);
- gestione e coordinamento di team e attività legate a progetti specifici (e.g. Open Data Hub Data Browser development, Open Data Hub Architecture development, etc.) che possono anche finanziati da fondi europei (e.g. FESR, Life+, Interreg, Alpine Space, etc.);

- gestione e coordinamento di un sistema di customer care su più livelli che fornisca supporto di alta qualità a tutti i clienti Open Data Hub e della Tech Transfer Digital in generale;
- organizzazione e gestione di eventi (e.g. SFScon, Open Data Hub Day, Hackathon, Software Developers' Thursday, etc.);
- produzione di documentazione e report di rendicontazione dei costi per progetti con finanziamento europeo;
- capacità di creazione e gestione di communities open source (e.g. Open Data Hub Community, FSFE Italia, etc.).

3. Vincoli

Qualora sia prevista la creazione di materiale soggetto a diritti di privativa, tra i quali il diritto d'autore, il diritto sui generis sui dati, i diritti connessi, incluso quello sulle mere fotografie, il design industriale, tutti i diritti di sfruttamento economico su quanto realizzato vengono attribuiti a NOI S.p.A, tranne quelli espressamente esclusi in sede di offerta.

Inoltre, qualora il materiale includa un progetto di sviluppo software, tutto il codice sorgente di librerie o altri moduli utilizzati per la realizzazione dell'incarico e di cui terzi sono titolari, dev'essere stato rilasciato secondo una licenza Open Source (<https://opensource.org/licenses>) in modo compatibile con la licenza eventualmente indicata come licenza "in uscita" (outbound) del software senza che NOI S.p.A debba apportare modifiche, integrazioni, cancellazioni o chiedere permessi a terzi. In mancanza di una licenza espressamente menzionata, si fa riferimento alla licenza GNU AGPL v3 come licenza in uscita. L'utilizzo di materiale di cui terzi sono titolari dovrà essere espressamente dichiarato in sede di offerta o essere facilmente e immediatamente desumibile dalla descrizione del progetto. Nel caso in cui all'interno del presente incarico venga sviluppato codice, NOI S.p.A metterà a disposizione un repository git, sul quale il fornitore dovrà sviluppare e pubblicare il codice sorgente.

Qualora il materiale consista in dati, opere creative (disegni, opere letterarie, cinematografiche, dell'arte figurativa, fotografie), design industriale o altro materiale soggetto in tutto o in parte a diritti di privativa di cui terzi sono titolari, sarà consentito utilizzare tale materiale a condizione che esso sia licenziato sotto condizioni compatibili con la licenza sotto la quale tale materiale dovrà essere pubblicato, se indicata. Qualora non venga indicata alcuna licenza, il materiale dovrà essere soggetto a condizioni compatibili con la licenza Creative Commons CC0.

4. Richieste al fornitore

4.1 Tempistiche

Il programma dei lavori dettagliato e gli obiettivi da raggiungere verranno definiti di comune accordo tra NOI Techpark ed il fornitore prescelto, in fase di pianificazione delle attività. Le attività verranno gestite seguendo i principi del lean development e saranno quindi organizzate in sprint (presumibilmente bisettimanali) con incontri di coordinamento al termine di ogni sprint all'interno dei quali verrà valutato il lavoro svolto nel corso dello sprint e programmato il lavoro da svolgere in quello successivo.

4.2 Modalità di fatturazione

La fatturazione delle attività concluse da parte del fornitore andrà inviata a NOI S.p.A tramite fattura elettronica soltanto dopo che gli output prodotti saranno stati collaudati con successo da parte di NOI S.p.A stessa.

In quanto verranno fatturate soltanto le attività concluse e collaudate non è ammessa una fattura come anticipo iniziale ad inizio dei lavori oppure al momento del conferimento dell'incarico.

Tutte le fatture emesse dall'azienda aggiudicataria dovranno riportare l'indicazione che si tratta di un'operazione soggetta alla disciplina dello Split Payment di cui all'art.17-ter del DPR 633/1972, dovranno riportare esplicitamente il codice CIG e dovranno essere emesse esclusivamente in formato elettronico (Codice Univoco Ufficio: T04ZHR3).

Considerando che uno o più output che verranno prodotti all'interno del presente incarico potranno riguardare progetti finanziati per mezzo di finanziamenti europei, in sede di collaudo NOI S.p.A si riserva il diritto di poter comunicare all'azienda aggiudicataria eventuali informazioni aggiuntive (es. codice CUP, codice identificativo del progetto ed altre diciture specifiche) che dovranno essere riportate nella fattura.

5. Qualificazione richiesta

Si richiede al fornitore di inviare una lista di referenze pertinenti con le attività richieste nella presente indagine di mercato e che attestino l'esperienza e le competenze per quanto riguarda almeno uno o più punti che vengono riportati nei paragrafi che seguono.

5.1 Le esperienze richieste

Si richiede che le figure professionali messe a disposizione da parte del fornitore riescano a coprire una o più delle seguenti esperienze:

- gestione di progetti IT (es. software development, definizione architetture, interfacciamento con la community, etc.);

- gestione di communities e gruppi di lavoro (es. gruppo di lavoro con imprese, enti di ricerca, PA, etc.);
- organizzazione di eventi legati al mondo IT con particolare riferimento alle community Open Source (es. Hackathons, Software Conferences, Community Meetings, etc.)
- background e competenze tecniche che consentano la comprensione e la gestione di progetti di sviluppo software (es. linguaggi e metodologie di sviluppo software, architetture database, etc.);
- capacità di gestione e coordinamento di un team di progetto;
- risk management di progetto;
- conoscenza di base delle principali licenze software e dati;
- gestione, coordinamento e rendicontazione di progetti finanziati da fondi europei.

5.2 Le competenze e conoscenze richieste

Si richiede che le figure professionali messe a disposizione da parte del fornitore riescano a coprire almeno in parte le seguenti competenze:

- conoscenza delle metodologie di sviluppo software agili;
- conoscenze basilari della lingua inglese che gli consentano di riuscire a comunicare con communities ed esperti anche a livello internazionale;
- conoscenza di almeno una della lingua tedesca o italiana che gli consentano la collaborazione con partner locali. In ogni caso il consulente dovrà essere in grado almeno di comprendere concetti basilari in entrambe le lingue al fine di consentire la comunicazione con i membri della community locale.

6. Dettaglio dei costi per la realizzazione

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente sondaggio di mercato si prevede di conferire ad uno o più fornitori che rispettino i requisiti indicati, dei contratti aperti che potranno essere utilizzati a consumo sulla base delle reali esigenze che emergeranno nel corso di svolgimento del progetto.

L'unità minima di arrotondamento finale nella definizione dei pacchetti di lavoro e fatturazione delle attività è di ½ (mezza) ore.

7. Documentazione richiesta

Chiediamo al consulente oppure all'azienda che intende rispondere alla presente richiesta di inviare la seguente documentazione e le seguenti informazioni:

- elenco di referenze aziendali per quanto riguarda i temi che sono oggetto del presente sondaggio di mercato e che vengono indicati nella sezione "Qualificazione richiesta" del presente documento;

- descrizione dettagliata dei profili che potranno essere coinvolti (sarebbe preferibile avere i curriculum vitae delle persone che saranno poi coinvolte nel progetto);
- indicazione dei costi orari/giornalieri dei singoli profili coinvolti. Nel caso in cui il costo delle attività “on-site”, cioè svolte presso la sede di NOI Techpark, abbia un costo diverso da quello di attività “off-site”, cioè svolte da remoto, si prega di indicare entrambi i costi per ogni profilo.

Per partecipare alla consultazione di mercato la documentazione andrà inviata ad info@opendatahub.com mettendo in copia s.seppi@noi.bz.it.

8.Contatto

Per ogni richiesta di chiarimento si prega di contattare:

Stefano Seppi

Email: s.seppi@noi.bz.it

Tel.: 0471-066674